



课程代码 中文名称 XXXX

SR

【英文名称 F.....】

开课学期： 2020-2021-1（长）（举例） 开课学院： XX 学院

一、基本信息

（一）课程基本信息

课程代码 和名称：	中文	代码 中外名称		
	英文	代码 英文名称		
课程学分：	2	课程学时或 实践周：	①总学时： （其中，理论与 实践学时）	32 学时
			②总实践周：	其中：理论 24，实践 8
				—
面向对象：	本科生	适用范围：	XX 专业 20XX 级学生	
课程性质：	长学段—通识课模块—限定选修—理论—考试课			
教学方式：	课堂讲授、案例教学			
开课学院：				
先修课程：				
并修课程：	同一学年中并修的关联课程			
后续课程：				

（二）教学团队、任课教师和课程资源

课程归属的教学团队：	
任课教师姓名：	
任课教师的联系方式、 办公地点、答疑辅导安排：	在网络教学平台上本课程空间公布
网络教学平台的课程空 间网址：	
引用无知识产权争议的 在线课程资源网址：	
使用教材：	
经审批使用正版或开源软件：	



【说明：表格中已填写内容为示例，请根据具体课程准确填写】

【全文格式说明：字号小四，中文字体为宋体，英文、数字字体为 Times New Roman，行间距 1.5 倍。除可编辑区域外，标题内容不可修改。】

二、课程介绍和目标

《XXXX》课程是……，……。本课程的主要任务是……，使学生……。本课程通过融入……，使学生深刻理解……，坚定经世济国的使命和担当。【必须含课

程的德育描述】

通过本课程学习，使学生掌握以下知识、能力和素质：

课程目标 CO1：思想政治素质目标……………。

课程目标 CO2：诚信品质……………。

课程目标 CO3：……………；

……………。

课程目标 CO4：……………；

……………。

课程目标 CO5：……………。

【每门课程的课程目标，涵盖德育（思想政治教育、课程思政、诚信品质）、掌握基础知识（掌握通识知识、学科专业知识）、能力和素质目标（围绕本课程的应用、训练、创新等达到的能力和素质目标）。课程目标应能够可考核可评价，可以是形成性评价及结果性评价。】

三、课程的价值引领

本课程结合专业特点，通过……，从专业、行业、国家等维度，强化学生的使命担当，培养学生……，……………；

……………。【经世济民、诚信服务等职业素养】

【课程根据思政教育和课程思政统一安排，在本课程中融入的课程思政教学内容。】

四、课程对毕业要求的支撑

本课程对毕业要求的支撑：



上海立信会计金融学院·课程教学大纲

毕业要求 SR1【思想政治素质】：.....。

毕业要求 SR2【诚信品质】：.....。

毕业要求 SR3【身心健康】：.....。

毕业要求 SR4【通识知识/学科专业基础知识】：.....。

毕业要求 SR5【数据和信息素养】：.....。

毕业要求 SR6【创新意识】：.....。

毕业要求 SR7【实践能力】：.....。

毕业要求 SR8【国际视野】：.....。

【请从通用知识、能力、素质中选择课程需要支撑的毕业要求。通用知识、能力、素质全校统一分为 8 个方面，请不要改变序号。例如某门课程支撑的是 SR1、SR2、SR4、SR6、SR7，就仅保留这几项毕业要求（其他在本课程未支撑的毕业要求可以删除），并结合课程和该项毕业要求进行具体描述。同时，将毕业要求细化为课程的教学目标，填列在表 1 中。】

表 1：课程目标和毕业要求的对应关系和支撑矩阵

毕业要求（SR）	课程目标				
	CO1	CO2	CO3	CO4	CO5
SR1【思想政治素质】	√				
SR2【诚信品质】		√			
SR3【XX】			√		
SR4【XX】				√	
SR5【XX】					√

【毕业要求和课程目标的对应关系，可以是一个毕业要求和一个目标对应，即“一对一”，也可以是多个课程目标对应某一个毕业要求，即“一对多”。在设定毕业要求和课程目标关系时，公共课和学科专业基础课（如跨学院开设的课程），要做好对人才培养目标的支撑；每个专业应做好“课程地图”，特别是核心课程对毕业要求的支撑关系，对某个毕业要求需要“强支撑”的课程必须将完成或达到该项要求作为课程目标。】



五、课程教学内容与教学安排

(一) 课程教学内容

表 2：本课程教学内容（实践项目）和学习成效

教学主题	教学内容（实践项目）和学习成效	教学方法
第一章	XXXXXX 1. 2. 3. 4. 课程思政： 本章重点： （1）.....；（2）.....；（3）.....。 本章难点： 学生学习成果：（1）掌握.....。（2）学会运用.....。	讲授 分组讨论 案例教学
	讲授 案例教学
	讲授 分组讨论
第九章	XXXXXX 1. 2. 3. 4. 课程思政： 本章重点： （1）.....；（2）.....；（3）.....。 本章难点： 学生学习成果：（1）掌握.....。（2）学会运用.....。	讲授 分组讨论 案例教学
	

【说明：（1）教学主题栏，理论课根据章节或教学主题设计，实践课根据实验实训项目等实践项目设计。（2）根据课程教学内容安排教学方法。（3）鼓励运用



启发式、讨论式、案例教学法、项目训练法等方法。（4）教学内容应涵盖课程完整学分全部教学内容，包括课堂教学和课外实践。】

（二）课程教学安排

表 3：本课程教学安排

教学主题	课堂学时或实践周分布			自主学习	对应课程 教学目标
	小计	其中：			
		理论	实践		
第一章 财务会计理论	2	2			CO1、CO2、CO5
第二章	2	2			CO2、CO3、CO5
.....	4	2	2		CO1、CO2、CO3、CO4
.....					
.....					
.....					
第 X 章					
课堂教学学时合计/实践周合计	32	24	8		—

注：①在专业人才培养大纲中，学习方式为自主学习的课程，在“自主学习学时”栏填写学生根据教学主题需完成的学时；经学校批准进行线上线下混合式教学的课程，可设置自主学习学时。②理论学时或实践学时含考试周统一组织考试，或者根据教学安排需由教师自行组织的期末考核，一般为一个教学周与学分数相当的学时。



六、学验并重的教学设计

(一) 启发式教学法

.....。

.....。

.....。

(二) 案例教学法/项目训练法

本课程教学过程中选用以下案例：

案例 1：.....。

案例 2：.....。

案例 3：.....。

案例 4：.....。

案例 5：.....。

【说明：上文所列方法为举例，鼓励运用启发式、讨论式、案例教学法、项目训练法等多种教学方法。】

七、课程考核方式与评分标准

(一) 课程考核方式

1.课程类别

表 4：本课程的性质和类别

课程代码 和名称：				
课程性质：				
学段	课程模块	必修/选修	理论/实践	考试/考查
<input type="checkbox"/> 长学段	<input type="checkbox"/> 通识课模块	<input type="checkbox"/> 必修课	<input type="checkbox"/> 理论课	<input type="checkbox"/> 考试
<input type="checkbox"/> 短学段	<input type="checkbox"/> 学科专业课模块	<input type="checkbox"/> 选修课 (限选)	<input type="checkbox"/> 实践课	<input type="checkbox"/> 考查
—	<input type="checkbox"/> 实践课模块	<input type="checkbox"/> 选修课 (自由选修)	—	—



2.课程成绩构成

本课程对学生的学习成果进行形成性评价和结果性评价相结合，总成绩反映学生对课程掌握的总体情况。其中：平时成绩占_____%，期末成绩占_____%。平时成绩构成见下表。

表 5：课程考核项目及课程目标达成设计

类别	考核项目	平时成绩组成及结构					平时成绩分布小计	平时成绩占总成绩比重	期末成绩分布小计	期末成绩占总成绩比重	总评成绩分布合计
		课堂表现	课外作业	阶段测验	期中*测验	案例分析/项目训练					
考核安排	项目选择	√	√	√	√	√	—	—	—	—	—
	考核次数	15	5	4	1	1	—	—	—	—	—
	考核分值占比	30%	20%	20%	20%	10%	100%	50%	100%	50%	100%
课程目标	CO1	√	√	√	√	√	—	—	—	—	—
	CO2	√	√	√	√	√	—	—	—	—	—
	CO3	30%	10%	10%	20%		70%	50%	70%	50%	70%
	CO4		10%	10%			20%	50%	20%	50%	20%
	CO5					10%	10%	50%	10%	50%	10%
考核方式小计		30%	20%	20%	20%	10%	100%	50%	100%	50%	100%

注：①平时成绩考核依托网络教学平台完成。②思想政治素质教育和诚信教育，融合在课程教学的全过程，根据课程实际进行课程考核。

【说明：表 5 中课程成绩组成、考核项目、考核次数、占比、课程目标支持度等信息由教师根据课程实际情况填写或修改，上文表中信息为课程考核项目及课程目标达成设计常见形式，可参照。请对文档内容合理布局，使“表 5”从页面顶部开始，并尽量在一页内显示。】

本课程平时成绩的过程管理在网络教学平台完成，平时成绩考核评定依据与标准如下：



- (1) 课堂表现 30%。其中，考勤……；课堂互动为……。
- (2) 课外作业占 20%。完成……。
- (3) 章节测验占 20%。取章节测验的平均分。
- (4) 期中测验占 20%。取期中考试得分。
- (5) 案例分析占 10%。根据课程内容完成一项案例分析。

【说明：平时成绩考核评定依据与标准有教师自行设定，上文为示例，可参照编制。】

(二) 主要考核方式的评分标准

1. 课外作业的评分标准

课后作业包括课程平台完成线上作业、线下提交纸质版作业。老师在批阅后，在线上发布正确答案或进行讲解，将线下作业发回给学生以便学生复习、订正。每次作业满分均为 100 分，60 分及以上为及格。

表 6：课外作业评分标准

评分区间	作业评分标准
90-100 分	回答问题正确；需阐述的题目，提出有价值的观点；线下作业字迹工整。
80-89 分	回答问题较为正确；需阐述的题目，提出较有价值的观点；线下作业字迹较为工整。
70-79 分	回答问题基本正确；需阐述的题目，提出个别有价值的观点；线下作业字迹较为工整。
60-69 分	回答问题正确率低；需阐述的题目，提出极个别有价值的观点；线下作业字迹潦草。
1-59 分	回答问题不够正确；需阐述的题目，未提出有价值的观点；线下作业字迹潦草。
0 分	不交作业，或抄袭作业。

2. 项目训练评分标准

本课程通过实验实训项目训练加强学生的知识点的理解和应用。学生或学生团队应按照课程要求进行操作软件，熟练运用工具、模型等进行实验或实训，并在规定时间内提交实验或实训报告。实验实训项目训练作业的满分均为 100 分，60 分及



以上为及格。

表 7：项目训练评分标准

评分区间	项目训练评分标准
90-100 分	各项软件功能全部完成，业务执行结果正确，基础数据管理全面，实验报告内容详实，有自己的观点。
80-89 分	各项软件功能大部分完成，业务执行结果大部分正确，基础数据管理全面，实验报告内容较为详实，有自己的观点。
70-79 分	各项软件功能部分完成，业务执行结果部分正确，基础数据管理全面，实验报告内容基本详实，有自己的观点。
60-69 分	各项软件功能基本部分完成，业务执行结果小部分正确，基础数据管理全面，实验报告内容不够详实，自己的观点较少。
1-59 分	各项软件功能小部分完成，业务执行结果小部分正确，基础数据管理不够全面，实验报告内容不够详实，自己的观点较少。
0 分	不交完成实验，或抄袭完成实验。
注：学生得分见详细评分表，评分表由任课老师或教学团队制定。	

3.案例评分标准

表 8：案例评分标准

评分区间	案例评分标准
90-100 分	案例选题有实际价值；能综合运用研究方法，进行深入分析；能运用所学知识解决实际问题；观点正确，有创新；结论或对策建议明确，有很强的参考价值；撰写格式规范。
80-89 分	案例选题有一定实际价值；能运用一定的研究方法，进行较深入分析；能运用所学知识解决部分实际问题；观点较正确，较有创新；结论或对策建议明确，有一定的参考价值；撰写格式规范。
70-79 分	案例选题有一定实际价值；能运用研究方法，进行分析；能运用所学知识解决部分实际问题；观点较正确，较有创新；结论或对策建议较明确，有一定的参考价值；撰写格式比较规范。
60-69 分	案例选题有一定实际价值；能运用研究方法，进行分析；能运用所学知识解决部分实际问题；形成一定的观点和创新性；结论或对策建议较明确，有一定的参考价值；撰写格式基本规范。
1-59 分	案例选题有一定实际价值；能运用研究方法，进行分析；能运用所学知识解决部分实际问题；形成一定的观点和创新性；结论或对策建议较明确，有一定的参考价值；撰写格式基本规范。
0 分	不交案例，或抄袭完成案例。
注：学生得分见详细评分表，评分表由任课老师或教学团队制定。	



4.期中考试评分标准

- (1) 课程的教学中期，课程安排一次期中考试。
- (2) 期中考试满分为 100 分，依托网络教学平台完成。期中考试评分标准详见“期中试卷、参考答案及评分标准”。

5.期末考试评分标准

- (1) 课程结束后，课程统一进行期末考试。
- (2) 期末考试满分为 100 分；根据学校要求组织期末考试。期末考试评分标准详见“期末试卷、参考答案及评分标准”。

【说明：主要考核方式的评分标准由教师根据课程的考核方式一一对应，自行设定，每种考核方式均应有评分标准。上文为示例，可参照。】

八、教材和教学资源

(一) 本课程使用教材

.....。

.....。

.....。

.....。

(二) 本课程使用其他教学资源

.....。

.....。

.....。

.....。

.....。

.....。

.....。

.....。

【实验课程由任课教师或教学团队提供实验手册，指导学生完成实验。】



九、课程教学大纲的审批

编制人（签字）：

年 月 日

审核人（签字）：

年 月 日

执行人：

年 月 日

开课学院负责人审批

（签字）：

年 月 日

开课学院（盖章）：

教学大纲启用时间：

年 月 日